

ZARZĄDZENIE Nr 11 /2007

Wójta Gminy Olszówka

z dnia 19 grudnia 2007 r.

w sprawie : Powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

Działając na podstawie art. 19 ust. 4 Ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590) oraz art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia prawidłowego wykonania zadań w zakresie zarządzania kryzysowego w Gminie Olszówka , powołuję Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej „zespołem” jako organ opiniodawczo-doradczy właściwy w sprawach inicjowania i koordynowania działań w zakresie zarządzania kryzysowego.

§ 2

Do zadań Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego należy:

- 1) Ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń;
- 2) Przygotowanie propozycji działań i przedstawienie Wójtowi Gminy wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w gminnym planie reagowania kryzysowego;
- 3) Przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami;
- 4) Opiniowanie gminnego planu reagowania kryzysowego;

§ 3

1. W skład Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego wchodzi:

- 1) Wójt Gminy - przewodniczący zespołu
- 2) Sekretarz Gminy - z-ca przewodniczącego zespołu.

2. W posiedzeniach zespołu na prawach członka biorą udział wyznaczeni przez

Przewodniczącego, w zależności od potrzeb n/w przedstawiciele służb, inspekcji, straży,

jednostek organizacyjnych urzędu miasta oraz społecznych organizacji ratowniczych:

- 1) Skarbnik Gminy
- 2) Pracownik ds. gospodarki komunalnej
- 3) Pracownik ds. obrony cywilnej, obronnych
- 4) Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej
- 5) Przedstawiciel Komendanta Powiatowego Komisariatu Policji w Kole
- 6) Przedstawiciel Komendanta Powiatowej Straży Pożarnej w Kole
- 7) Przedstawiciel Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kole
- 8) Przedstawiciel Powiatowego Lekarza Weterynarii w Kole
- 9) Prezesi jednostek OSP z terenu gminy.

3. W skład Zespołu mogą wchodzić inne osoby zaproszone przez Wójta Gminy Gminy.

§ 4

1. Pracami Zespołu kieruje jego przewodniczący.

2. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) kierowanie Zespołem
- 2) zatwierdzanie rocznego planu pracy i zmian w Regulaminie Pracy Zespołu
- 3) określanie przedmiotu i terminów posiedzeń
- 4) zawiadamianie o terminach posiedzeń
- 5) przewodniczenie posiedzeniom
- 6) zapraszanie na posiedzenia osób nie będących członkami Zespołu
- 7) inicjowanie i organizowanie prac Zespołu.

§ 5

1. Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego pracuje w trybie posiedzeń.
2. Posiedzenie planowe Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu, nie rzadziej niż raz na pół roku.
3. Miejszem posiedzeń jest Sala Narad Urzędu Gminy lub inne miejsce określone przez Przewodniczącego Zespołu.
4. Z posiedzeń planowych sporządza się protokół, który zatwierdza Przewodniczący Zespołu.
5. Posiedzenia doraźne Zespołu zwoływane są w trybie, miejscu, czasie i składzie określonym każdorazowo przez Przewodniczącego Zespołu.
6. Obsługę kancelaryjno – biurową Zespołu zapewnia inspektor ds. obrony cywilnej, obronnych a w sytuacjach zagrożenia inspektor ds. kancelaryjno-technicznych.
7. Alarmowanie i powiadamianie członków Zespołu na polecenie Przewodniczącego lub jego zastępcy odbywa się zgodnie z planem alarmowania znajdującym się w planie reagowania kryzysowego.
8. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Zespołu może nakazać zmianę miejsca i trybu pracy Zespołu.
9. Dokumentami działań i prac Zespołu są:
 - 1) roczny plan pracy,
 - 2) plan reagowania kryzysowego,
 - 3) plany ćwiczeń,
 - 4) protokoły z posiedzeń Zespołu.
 - 5) raporty bieżące i okresowe,
 - 6) inne, określone przez Przewodniczącego Zespołu.

§ 6

1. Przewodniczący Zespołu decyduje o przekazywanych do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami.
2. Prawo udzielania informacji na konferencjach prasowych przysługuje wyłącznie Przewodniczącemu Zespołu lub upoważnionej przez niego osobie.
3. Decyzję o zapraszaniu na posiedzenie Zespołu przedstawicieli środków masowego przekazu podejmuje Przewodniczący Zespołu.
4. Obsługę prasową Zespołu organizuje Sekretarz Gminy.

§ 7

Traci moc Zarządzenie . Nr 19/2004 Wójta Gminy Olszówka z dnia 20 października 2004 r. w sprawie określenia składu Gminnego Zespołu Reagowania Kryzysowego oraz regulaminu organizacyjnego Gminnego Zespołu Reagowania Kryzysowego.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania