

z dnia 5 lutego 2018 roku

W sprawie powołania w Urzędzie Gminy w Olszówce „Inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego” oraz „Administradora systemu teleinformatycznego”

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 130) oraz art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 poz. 138) zarządzam co następuje:

§1

1. Powierzam Pani Elwirze Nita pełnienie funkcji inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego w Urzędzie Gminy w Olszówce
2. Powierzam Panu Piotrowi Łobodzie pełnienie funkcji Administratora systemu teleinformatycznego.
3. Inspektor bezpieczeństwa teleinformatycznego odpowiedzialny jest za:
 - a. Kontrolę przestrzegania realizacji procedur bezpiecznej eksploatacji;
 - b. Organizowanie i prowadzenie szkoleń;
 - c. Monitorowanie zmian dotyczących mechanizmów zabezpieczeń itp.;
 - d. Reagowanie na sygnały o incydentach w zakresie bezpieczeństwa, wyjaśnienie ich przyczyn;
 - e. Okresowe przeglądanie i dokumentowanie logów systemowych;
 - f. Przeprowadzanie okresowej analizy zagrożeń;
 - g. Tworzenie planów awaryjnych i organizowanie treningów w ich realizacji;
 - h. Opracowanie i wdrożenie dokumentów Szczególnych Wymagań Bezpieczeństwa i Procedur Bezpiecznej Eksploatacji;
 - i. Informowanie pełnomocnika ochrony o wszelkich zdarzeniach, związanych lub mogących mieć związek z bezpieczeństwem systemu lub sieci TI;
 - j. Zarządzanie materiałami (pobieranie, generowanie, ewidencjonowanie, wydawanie użytkownikom, rozliczanie);

- k. Archiwizowanie dokumentów oraz niszczenie wyeksploatowanych materiałów;
- l. Prowadzenie dziennika inspektora BTI;

4. Administrator systemu teleinformatycznego odpowiedzialny jest za funkcjonowanie systemu teleinformatycznego oraz za przestrzeganie zasad i wymagań bezpieczeństwa przewidzianych dla systemu teleinformatycznego.

Do podstawowych zadań Administratora systemu teleinformatycznego należy:

- a. Przydzielanie i odbieranie kont użytkowników systemu, wraz z przydzielaniem haseł
- b. Szkolenie użytkowników
- c. Konfigurowanie urządzeń i oprogramowania
- d. Monitorowanie zmian dotyczących mechanizmów zabezpieczeń itp.
- e. Przeglądanie plików zawierających informacje o wybranych zdarzeniach w systemie, tzw. logów systemowych
- f. Reagowanie na sygnały o incydentach w zakresie bezpieczeństwa i usuwanie ich skutków
- g. Prowadzenie ewidencji sprzętu, oprogramowania i nośników danych
- h. Tworzenie kopii bezpieczeństwa
- i. Udział w opracowywaniu dokumentów Szczególnych Wymagań Bezpieczeństwa i Procedur Bezpiecznej Eksploatacji
- j. Informowanie przełożonych i Inspektora BTI o wszystkich zdarzeniach związanych lub mogących mieć związek z bezpieczeństwem systemu lub sieci TI
- k. Prowadzenie dziennika administratora systemu.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi ds. Ochrony Informacji Niejawnych Urzędu Gminy w Olszówce.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
Włodzimierz Fraszczyk