

U c h w a ł a Nr XXXVIII/173/2009
Rady Gminy Olszówka
z dnia 17 listopada 2009 roku

**w sprawie uchwalenia programu współpracy na rok 2010 Gminy Olszówka z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia
2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) Rada Gminy Olszówka uchwala, co następuje:

§1

Uchwala się „Program współpracy na rok 2010 Gminy Olszówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Olszówka.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik
do Uchwały
Nr XXXVIII/173/2009
Rady Gminy Olszówka
z dnia 17 listopada 2009 roku

**PROGRAM WSPÓŁPRACY NA ROK 2010
GMINY OLSZÓWKA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 ROKU
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE**

**Rozdział I
Cele współpracy**

§ 1

1. Celem zasadniczym niniejszego Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi,
2. Celami szczegółowymi współpracy są:
 - a) umocnienie lokalnych działań przez stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności gminy,
 - b) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie,
 - c) poprawa jakości życia mieszkańców gminy poprzez zaspokajanie potrzeb społecznych,
 - d) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmujących swym działaniem sferę zadań publicznych,
 - e) otwarcie na innowacje, konkurencję poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą, realizacji projektów konkretnych zadań publicznych realizowanych dotychczas przez Gminę,
 - f) wypracowanie rocznego modelu lokalnej współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a Gminą.

**Rozdział II
Zasady współpracy**

§ 2

Współpraca Gminy Olszówka z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- pomocniczości przy zachowaniu suwerenności stron,
- efektywności przy zachowaniu zasad uczciwej konkurencji,
- partnerstwa,
- jawności.

§ 3

1. Zasada pomocniczości oznacza, że Gmina zleca realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym wówczas, kiedy organizacje te są zdolne do zrealizowania zadania publicznego, respektując jednocześnie odrębność i suwerenność wspólnot obywatelskich, a przekazanie zadania nie stoi w sprzeczności z zasadą efektywności.
2. Zasada efektywności polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystywania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność kosztów realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów, przy stworzeniu obiektywnych zasad konkurencji w ubieganiu się podmiotów o powierzenie im wykonania zadania.
3. Zasada partnerstwa realizowana jest poprzez uczestnictwo organizacji pozarządowych w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców oraz w ich rozwiązywaniu.
4. Zasada jawności realizowana jest przez publiczne informowanie, w szczególności w Biuletynie Informacji Publicznej, o:
 - zasadach współpracy,
 - zadaniach przewidzianych do powierzenia,
 - przeprowadzanych procedurach,
 - wynikach postępowań o powierzenie zadania,
 - realizacji zadania,
 - rozliczeniu z pozyskanych i wydatkowanych środków.

Rozdział III Formy współpracy

§ 4

Współpraca z organizacjami pozarządowymi może odbywać się szczególnie w formach:

1. zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a w zakresie przez nią nie objętym na podstawie uchwały Rady Gminy Olszówka,
2. konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
3. tworzenia przez Wójta Gminy Olszówka wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli:
 - a) organizacji pozarządowych,
 - b) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - c) stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego,
 - d) wskazanych przez Wójta Gminy Olszówka.

Rozdział IV

Zlecenie realizacji zadań publicznych

§5

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych polega na:
 - a) powierzeniu wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieraniu takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych może nastąpić w trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub odrębnych przepisach.
3. Wspieranie lub powierzanie zadań, o których mowa w ust. 1, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy przewidują inny tryb zlecenia.
4. Z uwagi na konieczność racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi konieczne jest przedłożenie informacji potwierdzających kompetencje i wiarygodność organizacji pozarządowej. Do konkursu dopuszczone mogą być jedynie wnioski zgłoszone na obowiązującym formularzu wraz z dołączonym kompletem wymaganych załączników, a przede wszystkim dokumenty obrazujące aktualny status prawny podmiotu.
5. W celu uzupełnienia brakujących załączników Zlecający wyznaczy podmiotowi dodatkowy termin.
6. Wnioski niekompletne pod względem formalnym, których braki nie usunięto w terminie, nie będą rozpatrywane. Za kompletność wniosku odpowiada organizacja pozarządowa.
7. Organizacja winna przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
8. Przy ocenie należy uwzględnić kryteria z poniższego zakresu:
 - a) merytoryczna wartość projektu, jego zgodność z ustalonymi priorytetami oraz ustawowymi zadaniami Gminy,
 - b) wymierne korzyści płynące dla mieszkańców (zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu, liczba osób nim objętych).
 - c) koszty projektu, w tym wysokość wkładu własnego wnioskodawcy oraz udział innych źródeł finansowania,
 - d) perspektywa kontynuacji projektu i potencjalne źródła jego dalszego finansowania,
 - e) dokonania wnioskodawcy w przedstawionym temacie, kompetencje, doświadczenie osób realizujących projekty,
 - f) dotychczasowa współpraca z samorządem i innymi instytucjami publicznymi,
 - g) zgodność zakresu wniosku z celami statutowymi wnioskodawcy.
9. Zlecenie realizacji zadania dokonywane jest na podstawie pisemnej umowy określającej warunki merytoryczne i finansowe.
10. Rozliczanie dotacji następuje poprzez przedłożenie sprawozdania z wykonania zadania publicznego wraz z wymaganymi załącznikami.

§ 6

Na 2010 rok ustala się następujące priorytety w zlecaniu zadań w zakresie:

- a) upowszechniania kultury fizycznej i sportu - organizacja imprez i rozgrywek sportowych, organizacja zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży,
- b) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- c) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.

Rozdział V **Postanowienia końcowe**

§ 7

W sprawach dotyczących realizacji programu współpracy mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności;

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 póź. 873 z późn.zm.),
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku - Przepisy wprowadzające ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 póź. 874 z późn.zm.).
3. Ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 z późn.zm.),
4. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 Nr 115, poz. 728 z późn. zm.)
5. Ustawa z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 Nr 226, poz. 1675 z późn. zm)
6. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207 z późn.zm.),
7. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 Nr 256, poz.2572 z późn. zm.)
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz.U. z 1997, Nr12, pz.67 z późn. zm.)