

Zarządzenie Nr 203/2022
Wójta Gminy Olszówka
z dnia 27 kwietnia 2022 roku

w sprawie przyjęcia Regulaminu realizacji programu usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej prowadzonej na terenie Gminy Olszówka

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) w sprawie przyjęcia przedsięwzięcia pn. „Realizacja usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej prowadzonej na terenie Gminy Olszówka" zarządzam, co następuje:

§1.

Ustala się Regulamin finansowania zadania pn. „Realizacja usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej prowadzonej na terenie Gminy Olszówka”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik
do Zarządzenia Nr 203/2022
Wójta Gminy Olszówka
z dnia 27 kwietnia 2022 roku

REGULAMIN FINANSOWANIA ZADANIA PN. " REALIZACJA USUWANIA FOLII ROLNICZYCH I INNYCH ODPADÓW POCHODZĄCYCH Z DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ PROWADZONEJ NA TERENIE GMINY OLSZÓWKA "

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin finansowania, zwany dalej "Regulaminem", określa cele, zasady i tryb postępowania przy przyznawaniu i rozliczaniu środków finansowych na wykonanie zadania pn.: "Realizacja usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej prowadzonej na terenie Gminy Olszówka".
2. Celem programu jest pomoc w odzysku lub unieszkodliwieniu odpadów pochodzących z działalności rolniczej prowadzonej na terenie Gminy Olszówka:
 - a) Folia rolniczych
 - b) Siatki do owijania balotów
 - c) Sznurka do owijania balotów
 - d) Opakowań po nawozach
 - e) Opakowań typu Big Bag
3. W ramach programu nie będą zbierane odpady inne niż wymienione w ust. 2, m.in. opakowania po środkach ochrony roślin.
4. Wszelkie rozliczenia dotyczące usuwania folii rolniczej i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej odbywają się w tonach [Mg].

§ 2

Środki na finansowanie Zadania i formy udzielania pomocy

1. Środki finansowe na realizację zadania opisanego w § 1 pochodzą z środków własnych Gminy Olszówka oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
2. Pomoc będzie udzielana w formie bezgotówkowej, tj. poprzez zlecenie przez Gminę Olszówka uprawnionemu wykonawcy dokonania odbioru i zagospodarowania odpadów, o których mowa w § 1 oraz sfinansowanie tych prac w ilości zgłoszonej w złożonych wnioskach przez poszczególnych wnioskodawców.
3. Finansowanie usług z zakresu odbioru i zagospodarowania odpadów polegających na usuwaniu folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej, w ramach realizacji niniejszego zadania zapewnia Gmina w wysokości 100% wartości brutto usług, do wyczerpania limitu środków przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej, z czego na realizację przedsięwzięcia Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej udziela Gminie dofinansowania w formie dotacji, w kwocie do 500 zł (słownie: pięćset złotych 00/100), przy czym kwota dotacji nie może przekroczyć iloczynu 500 zł i wyrażonych w Mg masy odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag unieszkodliwionych lub poddanych odzyskowi w ramach przedsięwzięcia. Koszty przekraczające ww. kwotę oraz koszty niekwalifikowalne zrealizowanego Przedsięwzięcia w postaci podatku VAT ponosi Gmina.

4. Finansowanie usług przez Gminę Olszówka na zasadach o których mowa w ust. 3 zachodzić będzie tylko w sytuacji gdy wnioskodawca spełniał będzie warunki udzielenia pomocy publicznej, o których mowa w § 3 ust. 8.
5. Kosztem własnym wnioskodawcy w realizacji zadania będzie koszt, który poniesie z tytułu dostawy odpadów w miejsce wskazane przez Gminę Olszówka.

§ 3

Zasady przyznawania pomocy

1. Pomoc w zakresie usuwania odpadów wymienionych w § 1 ust. 2 pochodzących z działalności rolniczej polega na ich nieodpłatnym usunięciu i unieszkodliwieniu w zakresie zgłoszonym przez zainteresowane osoby we wniosku o przyznanie pomocy.
2. Wartość udzielonej pomocy dla poszczególnych wnioskodawców wyliczana będzie na podstawie ilości odebranych i unieszkodliwionych odpadów od danego wnioskodawcy – potwierdzonej w protokole przekazania odpadu lub karcie przekazania odpadu, przedłożonych przez Wykonawcę usługi.
3. W przypadku ubiegania się przez wnioskodawcę o bezpłatny odbiór i unieszkodliwienie odpadów – odpady te powinny być odpowiednio przygotowane – oczyszczone z resztek organicznym, ziemi, pozbawione zawartości, ponadto powinny być posortowane zgodnie z rodzajami podanymi w złożonym wniosku, zwinięte w bele, rolki lub zapakowane w worki Big Bag, umożliwiające ich zważenie i załadunek, zabezpieczone i przygotowane do dalszego transportu.
4. Nabór wniosków odbędzie się w terminie określonym na podstawie Ogłoszenia Wójta Gminy Olszówka, podanym do publicznej wiadomości.
5. Warunkiem koniecznym ubiegania się o sfinansowanie usuwania odpadów rolniczych jest przedłożenie w Urzędzie Gminy Olszówka:
 - 1) Wniosku o sfinansowanie kosztów odbioru i utylizacji odpadów pochodzących z działalności rolniczej wg. Wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Wnioski mogą składać właściciele, użytkownicy wieczysti lub zarządcy nieruchomości rolnych z Gminy Olszówka, na których znajdują się wyroby z folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z prowadzonej przez nich działalności rolniczej.
 - 2) Dokumentów i oświadczeń dotyczących pomocy publicznej, o których mowa w § 3 ust. 8.
6. Kolejność realizacji wniosków następować będzie według daty wpływu kompletnych wniosków do Urzędu Gminy Olszówka.
7. Wnioski niekompletne nie będą realizowane do czasu ich uzupełnienia.
8. W przypadku, gdy pomoc finansowa na usuwanie i unieszkodliwianie odpadów pochodzących z działalności rolniczej dotyczy rzeczy wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej lub działalności podstawowej w zakresie produkcji rolnej, stanowi ona pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje na zasadach określonych w Rozporządzeniu Komisji Europejskiej (UE) nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 1, z późn. zm.) lub stanowi pomoc de minimis w rolnictwie, a udzielenie takiego dofinansowania następuje zgodnie z Rozporządzeniem Komisji Europejskiej (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107/108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 9, z późn. zm.)
10. Pomoc udzielona na podstawie niniejszej uchwały dla jednego przedsiębiorcy łącznie z pomocą udzieloną z innych źródeł w okresie trzech lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty 200.000,00 EUR brutto, a dla przedsiębiorcy prowadzącemu działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów kwoty 100.000,00 EUR brutto.

9. Całkowita kwota pomocy de minimis przyznana jednemu przedsiębiorcy w sektorze rolnym nie może przekroczyć 20.000 euro w okresie ostatnich trzech lat podatkowych.
10. Przedsiębiorca ubiegając się o udzielenie pomocy de minimis ma obowiązek przedłożyć następujące dokumenty:
 - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis którego wzór określono w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) lub rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810)",
11. Termin złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 12, ustala się na dzień złożenia wniosku o sfinansowanie kosztów odbioru i utylizacji odpadów pochodzących z działalności rolniczej.
12. Przedsiębiorca nie może skorzystać z pomocy de minimis w następujących przypadkach: – przekroczenia pułapu dopuszczalnej pomocy de minimis lub niedopełnienia obowiązków określonych w ust. 12 lub 13, lub zalegania z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Gminy Olszówka.
13. Wartość pomocy de minimis określona niniejszą uchwałą podlega kumulacji z wartością każdej innej pomocy de minimis uzyskanej w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z wartością każdej pomocy innej niż de minimis, otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka

§ 4

Usuwanie odpadów pochodzących z działalności rolniczej

1. Zawarcie umowy przez Gminę Olszówka z Wykonawcą jest podstawą do przystąpienia do odbioru, transportu i utylizacji odpadów wymienionych w § 1 ust. 2, pochodzących z działalności rolniczej z nieruchomości zakwalifikowanych na podstawie wniosków wymienionych w § 3.
2. Wykonawca zrealizuje odbiór i utylizację powyższych odpadów, na podstawie wykazu wnioskodawców, stanowiącego załącznik do umowy zawartej z Gminą Olszówka.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem ostateczne rozstrzygnięcia podejmuje Wójt Gminy Olszówka.

Wójt Gminy Olszówka

/-/ Włodzimierz Fraszczyk

....., Dnia, 2022 r.
(miejscowość)

Wójt Gminy Olszówka
Olszówka 15
62-641 Olszówka

WNIOSEK

w sprawie udziału w programie: „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów
pochodzących z działalności rolniczej”

1. Imię i nazwisko:
2. Adres/siedziba:
3. Numer telefonu:
4. Deklaruję, że posiadam następujące odpady pochodzące z działalności rolniczej przeznaczone do odzysku lub unieszkodliwienia:

Lp.	Rodzaj odpadów	Masa odpadów (w Mg – tonach)
1.	Folia rolnicza (czarna)	
2.	Folia rolnicza (inna niż czarna)	
3.	Siatki do owijania balotów	
4.	Sznurki do owijania balotów	
5.	Opakowania po nawozach	
6.	Opakowania typu Big Bag	
RAZEM		

5. Załączniki:

- Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
- Oświadczenie o otrzymaniu/nieotrzymaniu pomocy de minimis.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Oświadczam, że mam świadomość iż:

1. Złożenie niniejszego wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania na usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej.
2. W przypadku nieotrzymania przez gminę Olszówka dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie na „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” zadanie nie będzie realizowane.
3. W przypadku rezygnacji z realizacji zadania, zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć pismo w tej sprawie do Urzędu Gminy Olszówka.
4. W ramach realizacji przedsięwzięcia nie są kwalifikowane koszty zbierania odpadów od rolników. Rolnicy we własnym zakresie zobowiązani będą dostarczyć folie i inne odpady produkcji rolnej do miejsca wskazanego przez gminę. Odpady muszą być dostarczone w sposób umożliwiający ich zważenie i załadunek (np. zwinięte bele).
5. Przekazane przez rolników odpady muszą być pozbawione jakichkolwiek zanieczyszczeń nie związanych z ich użytkowaniem.
6. Informacje na temat realizacji programu informacje (w tym o terminach) będą przekazywane rolnikom za pośrednictwem informacji publicznej Gminy Olszówka.
7. Jeżeli realizacja programu będzie tego wymagała, rolnicy mogą zostać poproszeni o przedłożenie innych dokumentów niż wymienione we wniosku.

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Oświadczenie o otrzymaniu/nieotrzymaniu pomocy de minimis

1. Imię i nazwisko:
2. Adres/siedziba:
3. Nr PESEL:
4. Nr NIP:
5. Rodzaj prowadzonej działalności (zaznaczyć właściwy kwadrat):
☐ Działalność rolnicza.
☐ Działalność w rybołówstwie.
6. Oświadczam, że w roku bieżącym oraz w ciągu dwóch lat poprzedzających rok bieżący (zaznaczyć właściwy kwadrat):
☐ Nie otrzymałem/-am pomocy de minimis w rolnictwie / w rybołówstwie*.
☐ Otrzymałem/-am pomocy de minimis w rolnictwie / w rybołówstwie* zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Data udzielenia pomocy	Organ udzielenia pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy (nr zaświadczenia / decyzji)	Forma i przeznaczenie pomocy	Wartość pomocy (brutto)	
					PLN	EURO
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
RAZEM						

UWAGA: Do oświadczenia należy dołączyć kopie zaświadczeń/decyzji, które potwierdzają uzyskanie w/w pomocy.

7. Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

....., dnia
(miejscowość) (czytelny podpis Wnioskodawcy)

*Niepotrzebne skreślić

Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych.

TAK / NIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych Wójta Gminy Olszówka, z siedzibą w Olszówka 15, 62-641 Olszówka w celu utylizacji foli rolniczych oraz innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej.

TAK / NIE

Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

TAK / NIE

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania i usuwania.

.....
Data i podpis osoby wyrażającej zgodę

Wójt Gminy Olszówka
/-/ Włodzimierz Fraszczyk