

Olszówka, dnia 06.12.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

*realizowane w oparciu o Zarządzenie Nr 6/2021 z dnia 13.05.2021 r. Wójta Gminy Olszówka
„Regulamin procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej
kwoty 130 000,00 zł netto”*

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Olszówka, Olszówka 15, 62-641 Olszówka, NIP 6662002107

PRZEDMIOT ZAMOWIENIA:

„Odśnieżanie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych Gminy Olszówka w 2022 roku”

TERMIN REALIZACJI: od 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- a) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa odśnieżania dróg gminnych publicznych i wewnętrznych.
- b) Poprzez odśnieżanie Wykonawca ma za zadanie utrzymanie w stanie przejezdności całą szerokość jezdni.
- c) Teren gminy został podzielony na 5 części, które odpowiadają 5 rejonom odśnieżania. Mapa z zaznaczonymi odcinkami dróg stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego postępowania.
- d) Odśnieżanie wykonywane będzie na podstawie telefonicznego polecenia wyjazdu przez Wójta Gminy lub upoważnionego pracownika Urzędu Gminy w Olszówce. Jego realizacja następuje niezwłocznie, nie dłużej niż w czasie 0,5 godziny od momentu zgłoszenia.

2. Wymagania, które musi spełniać Wykonawca:

- a) Wykonawca musi prowadzić działalność gospodarczą.
- b) Dysponować:
 - samochodem ciężarowym o ładowności 10-15 ton lub ciągnikiem rolniczym z napędem 4x4 o mocy min. 100 KM,
 - pługiem odśnieżającym, o szerokości pługu min. 3,0 m wraz z zamontowaną tzw. „gumą ochronną”.
- c) Posiadać ważną polisę OC wskazanego pojazdu.
- d) Dysponować osobą/osobami z uprawnieniami do kierowania pojazdem/pojazdami.

3. Sposób przygotowania oferty i terminy:

- a) Ofertę w wersji papierowej sporządzoną według załączonego wzoru (Załącznik Nr 2 do niniejszego postępowania) wraz z załącznikami należy złożyć do sekretariatu Urzędu Gminy w Olszówce, Olszówka 15, 62-641 Olszówka.
- b) Wszystkie przedkładane dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę, a kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałami.
- c) W ofercie należy podać stawkę netto i brutto za godzinę zegarową pracy pojazdu samochodowego lub ciągnika wraz z pługiem.
- d) **Wykonawca może złożyć maksymalnie ofertę na dwie wybrane części zamówienia (rejon odśnieżania).**
- e) Koperta winna być oznaczona: „Przetarg na odśnieżanie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych Gminy Olszówka w 2022 roku” oraz zawierać adres Wykonawcy.
- f) Ofertę należy złożyć do dnia **16 grudnia 2021 r. do godziny 10⁰⁰**.

- g) Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
- h) Otwarcie nie jest publiczne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu składania ofert. Informacja z otwarcia zostanie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.

4. Sposób oceny ofert i wyboru Wykonawcy:

- a) Kryterium cena (100%) – jednej godziny pracy sprzętu netto.
- b) Zamawiający dokona oceny ofert oddzielnie dla każdej części zamówienia. Wygrywa oferta Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę dla danej części z uwzględnieniem pkt. 3c).
- c) W przypadku dwóch ofert o tej samej cenie decyduje większa moc pojazdu samochodowego lub ciągnika.
- d) Złożenie niekompletnych dokumentów powoduje odrzucenie oferty.

5. Warunki umowy:

- a) w wyniku niniejszego postępowania przewiduje się zawarcie umów, których wzór stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego postępowania.

6. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Olszówka, Olszówka 15, 62-641 Olszówka, e-mail: urząd.gminy@olszowka.org.pl.**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: rodo@prosysko.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 1 lit. g) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 8) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne.

Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z oferentami jest: Karolina Zawadzka, tel. (63) 261 76 17

.....
podpis Zamawiającego